



**Comune di Diano Marina**  
**Provincia di Imperia**



SERVIZIO 4° TRIBUTI –PATRIMONIO-ERP-SPORT

Prot. n.11430

Diano Marina, 11.07.2015

## **BANDO PER LA CONCESSIONE DI ORTI URBANI**

### **IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n.100 del 26.06.2015, di approvazione del Regolamento per la gestione degli orti urbani,

### **RENDE NOTO**

**Che è possibile presentare domanda per la concessione di un orto urbano entro il giorno 31/10/2015.**

Gli orti sono destinati alla coltivazione di ortaggi, piccoli frutti (a titolo esemplificativo: lamponi, mirtilli, fragole) e fiori. E' vietato utilizzare la superficie assegnata per scopi diversi dall'attività agricola e per l'impianto di specie arboree; devono essere usate tecniche di coltivazione naturali o biologiche o biodinamiche o sinergiche, che valorizzino la fertilità del suolo con la rotazione delle colture o comunque a basso impatto.

L'assegnazione dell'orto ha durata di tre anni. Al termine del periodo è possibile presentare una nuova domanda, fermo restando il permanere dei requisiti.

Gli orti sono assegnati con apposito atto di concessione in uso a titolo temporaneo.

Condizione indispensabile per godere dell'uso della particella è il pagamento del canone; lo stesso dovrà essere corrisposto, per l'anno successivo, prima dell'inizio dell'annata agraria. Per il primo anno, in via sperimentale, è stabilito un canone a forfait pari a € 48,00 eventualmente rivedibile con successivo provvedimento.

## **ENTE CONCEDENTE**

Comune di Diano Marina, Piazza Martiri della Libertà n.3- Diano Marina

Tel.: 0183-4901

Fax : 0183- 493048

e-mail: [protocollo@comune.diano-marina.imperia.it](mailto:protocollo@comune.diano-marina.imperia.it)

pec: [protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it](mailto:protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it)

Responsabile del procedimento: D.ssa Lorella Iacono, Tel.: 0183-490258. E-mail: [iacono.lorella@comune.diano-marina.imperia.it](mailto:iacono.lorella@comune.diano-marina.imperia.it)

### **REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Può partecipare al procedimento di assegnazione degli orti colui che:

- È residente
- E' maggiorenne
- Non dispone a qualsiasi titolo di terreni adibiti e/o da adibire alla coltivazione
- E' in grado di provvedere direttamente e con continuità in prima persona o con l'aiuto di uno più componenti del proprio nucleo familiare alla coltivazione dell'orto assegnato.

Ad ogni richiedente sarà assegnata un particella della dimensione di circa 20 mq., a sua scelta, secondo l'ordine della graduatoria per l'assegnazione. Nel caso di particelle ancora disponibili dopo l'assegnazione a tutti i richiedenti inclusi in graduatoria, si potrà procedere all'assegnazione di una seconda unità.

Se richiesto dal Dirigente Scolastico, sarà riservato alle scuole almeno un lotto. Gli orti vengono assegnati a coloro che presentano apposita domanda e che siano in possesso dei requisiti richiesti. I criteri di assegnazione, nel caso fosse necessario, potranno essere rivisti con successivo provvedimento. Non è ammessa l'assegnazione a più di un componente del medesimo nucleo familiare.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati devono presentare domanda di partecipazione al procedimento utilizzando il modello predisposto dal Comune (scaricabile dal sito internet del Comune o ritirabile presso l'ufficio Patrimonio) allegando copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

La domanda deve pervenire al Comune entro il termine del 31.10.2015, ore 12.00 e può essere presentata:

- A mano, presso l'ufficio Protocollo del Comune
- A mezzo posta
- A mezzo fax
- A mezzo e-mail
- A mezzo pec

Il Settore 4° procede all'istruttoria e conclude il procedimento con l'approvazione della graduatoria.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di effettuare, ai sensi di legge, controlli a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte dagli assegnatari. Si ricorda che a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancanza o l'incompletezza di una o più dichiarazioni relative al possesso dei requisiti necessari determina l'esclusione della domanda.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria relativa agli orti sociali risulta formata sulla base dei seguenti criteri:

- a) Situazione di pensionato con famiglia a carico: punti 3 per ogni componente del nucleo familiare, con un massimo di 10 punti;
- b) Situazione di pensionato senza famigliari a carico: punti 4
- c) In presenza di soggetti non presentanti i predetti requisiti o a parità di punteggio tra i soggetti predetti, varrà l'ordine cronologico di presentazione delle domande e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio tra le domande presentate nello stesso giorno.

La graduatoria generale provvisoria, riportante i dati anagrafici degli assegnatari ed il numero identificativo dell'orto assegnato ai sensi dell'art. 2 del Regolamento, è pubblicata sul sito internet del Comune per la durata di 15 giorni consecutivi. Entro tale termine gli interessati possono proporre reclamo al Sindaco con apposita istanza nella quale devono essere indicati i motivi. Il Sindaco si pronuncia entro i successivi 15 giorni.

La graduatoria generale definitiva è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune e dalla data di pubblicazione decorrono i termini per l'impugnazione dinnanzi al Tribunale Amministrativo Regionale.

La graduatoria ha validità triennale e gli orti si rendono disponibili a seguito di rinuncia dell'assegnatario, decadenza o revoca dell'assegnazione e nel periodo di efficacia della graduatoria, sono assegnati a coloro che seguono in graduatoria.

### **ASSEGNAZIONE DELL'ORTO**

Ad ogni richiedente viene assegnata un particella della dimensione di circa 20 mq., a scelta dello stesso, secondo l'ordine della graduatoria per l'assegnazione. Nel caso di particelle ancora disponibili dopo l'assegnazione a tutti i richiedenti inclusi in graduatoria, si potrà procedere all'assegnazione di una seconda unità.

### **CONTROLLI**

L'Amministrazione Comunale effettua i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente avviso.

Il Comune può richiedere la documentazione a comprova delle dichiarazioni rese. La mancata presentazione della documentazione richiesta entro il termine assegnato o il negativo riscontro delle dichiarazioni rese, comporta la decadenza dall'assegnazione.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali trasmessi dai richiedenti con la domanda di partecipazione al presente avviso, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Il richiedente consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del citato provvedimento legislativo e la diffusione degli stessi sarà effettuata esclusivamente ai fini della pubblicazione delle graduatorie. L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla L.241/1990 e ss.mm.ii.

### **INFORMAZIONI FINALI**

Il regolamento, il modello di domanda, la planimetria sono disponibili nel sito internet del Comune: [www.comune.diano-marina.imperia.it](http://www.comune.diano-marina.imperia.it) o presso l'Ufficio Patrimonio.

Gli interessati possono richiedere informazioni e prendere visione della documentazione tecnica relativa, conservata ed accessibile, previo appuntamento, presso l'ufficio patrimonio del Comune di Diano Marina, (Tel. 0183/490258), il lunedì e il giovedì con orario 10,00-13,00.

Il Comune di Diano Marina si riserva di modificare, sospendere o revocare il presente bando.

I concorrenti, con la semplice partecipazione, accettano incondizionatamente tutte le norme sopracitate e quelle del presente bando.

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario in relazione all'alienazione, si adirà l'autorità giudiziaria del Foro di Imperia.

Ai sensi dell'art . 8 della Legge n. 241/ 1990 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è la D.ssa Lorella Iacono, Responsabile del Settore 4° del Comune di Diano Marina.

Il Funzionario Responsabile  
D.ssa Lorella Iacono