

A decorrere dal 1° gennaio 2011, la pubblicità legale di atti e di provvedimenti amministrativi si intende assolta da parte delle Amministrazioni Pubbliche per mezzo della pubblicazione degli stessi nei propri siti informatici, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Questa Amministrazione ha attivato il proprio “Albo Pretorio on-line” accessibile dal sito internet www.comune.diano-marina.imperia.it a cui gli utenti possono accedere anche dal proprio computer per visualizzare le pubblicazioni. Il Comune di Diano Marina fornisce alla cittadinanza un mezzo multimediale ad esclusivo uso per la consultazione telematica all'albo pretorio digitale.

Tale postazione dovrà essere utilizzata dall'utenza al solo ed unico fine di consultazione e visione degli atti e dei provvedimenti amministrativi in pubblicazione sul sito web “Albo Pretorio OnLine” di cui sopra con il seguente orario: dal Lunedì al Sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:30.

L'utilizzo di detta postazione dovrà avvenire come segue:

- Per accedere e visualizzare gli atti pubblicati all'albo pretorio o le pubblicazioni di matrimonio cliccare con il tasto sinistro del mouse su “**Albo Pretorio**” oppure “**Pubblicazioni di Matrimonio**”. Si passerà ad una nuova pagina contenente l'elenco degli atti e di provvedimenti amministrativi in pubblicazione. Individuato il documento da visionare dall'elenco, cliccare con il tasto sinistro del mouse sul simbolo della lente d'ingrandimento posta a destra della riga corrispondente al documento individuato e successivamente selezionare il file oggetto di interesse collocato in basso a sinistra della nuova finestra generata dal sistema. Una volta presa visione del documento, si prega di chiudere il programma di visualizzazione (File → Chiudi, oppure con la classica “x” di chiusura finestra) e di riportare il sistema sulla home cliccando semplicemente sulla scritta “Albo Pretorio On Line” stilizzata posta in alto (banner).
- Svolgendo un click con il tasto sinistro del mouse sull'immagine posta in alto con la scritta stilizzata “Albo Pretorio OnLine” (detta header o banner) permette in qualsiasi momento di riposizionarsi nella pagina principale del portale di consultazione. Alternativamente è sufficiente agire sulla tastiera digitando contemporaneamente e nell'ordine la seguente combinazione dei tasti: ALT + HOME (Freccia obliqua che punta a sinistra dal basso verso l'alto).
- Per passare dalla visualizzazione dell’“**Albo Pretorio**” alle “**Pubblicazioni di matrimonio**” o viceversa è necessario riportare la schermata alla pagina iniziale (home) con una delle modalità illustrate nel punto precedente.
- Dopo aver svolto la fase di consultazione e prima di abbandonare la postazione utilizzata è data all'utenza l'obbligo di riportare la visualizzazione della pagina alle condizioni iniziali con le modalità illustrate nei punti precedenti (chiudere l'eventuale allegato visualizzato e di riportare la pagina visualizzata alla pagina principale grazie alla combinazione dei tasti ALT+HOME oppure semplicemente cliccando sull'immagine posta in alto al portale web riportante la scritta stilizzata “Albo Pretorio On Line”).

Per richiedere il documento in forma cartacea, l'utente dovrà rivolgersi all'Ufficio che lo ha emesso presentando regolare istanza motivata e assolvendo gli oneri che da esso derivano.

Per qualunque delucidazione è a disposizione l'Ufficio Messi o l'Ufficio URP che si trovano al primo piano del Palazzo Comunale.

Si prega di non occupare la postazione più di 10 minuti per permettere la visualizzazione a tutti e di non manomettere, sporcare o danneggiare gli strumenti messi a disposizione. Qualsiasi violazione sarà addebitata.